MIUR

Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa

IL DIRETTORE

Firenze, 20 Dicembre 2013

Decreto n. 538

AVVISO DI SELEZIONE

OGGETTO: "SELEZIONE PUBBLICA FINALIZZATA ALLA PREDISPOSIZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALE CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO E AMMINISTRATIVO, RIFERITE ALL'AREA GESTIONALE, COMUNICAZIONE E FINANZIARIA, FINALIZZATE AL RACCORDO DELLE ATTIVITÀ TRA IL PROGRAMMA LLP ED ERASMUS PLUS 2014/2020" (Codice SEL 25/2013).

VISTO l'art. 7, comma 6 e 6 bis del D.lgs. 30.3.2001 n. 165 e ss.mm.ii;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 19, comma 1, del decreto legge n. 98 del 2011, al fine di attuare nei tempi stabiliti, il disposto di cui all'articolo 2, commi dal 4-septiesdecies al 4-undevicies del decreto-legge 29 dicembre 2010, n. 225, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 febbraio 2011, n. 10, dal 01 Settembre 2012 è stato ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di ricerca con autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare, che succede senza soluzione di continuità all'Agenzia Nazionale per lo sviluppo dell'Autonomia Scolastica, la quale viene contestualmente soppressa;

PRESO ATTO che in forza della medesima norma è stato avviato un Programma Straordinario di reclutamento finalizzato a costituire la nuova dotazione organica dell'Ente, le cui procedure di selezione risultano avviate ma non ancora concluse, con la conseguenza che allo stato INDIRE dispone di limitate unità di personale dipendente;

RILEVATO che con D.M 21 dicembre 2012 (trasmesso con nota prot A00UFGAB n. 0026901) è stato approvato lo Statuto dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa a firma del Ministro dell'Istruzione;

VISTA la nomina del Direttore Generale Dott. Flaminio Galli di cui alla Delibera Commissariale n. 15 del 28 febbraio 2013, rinnovata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 03 luglio 2013;

VERIFICATA preliminarmente l'impossibilità di far fronte all'attività in oggetto con le risorse professionali interne all'Ente, risorse che peraltro non risultano presenti data anche la mancanza, in attesa del completamento delle procedure di concorso ex art. 19 D.L. n. 98/11, di un organico strutturato;

RILEVATA la necessità di procedere, in vista del prossimo avvio del Programma Comunitario Erasmus plus all'individuazione di professionalità idonee a supportare gli attori del sistema al raccordo delle attività tra il Programma LLP ed Erasmus Plus;

INDIRE – Palazzo Gerini – Via M. Buonarroti, 10 – 50122 Firenze
C.F. 80030350484
Tel. +39 055 2380301 – Fax +39 055 2380330 – www.indire.it

RENDE NOTO

Che è indetta selezione pubblica finalizzata alla predisposizione di una graduatoria per eventuale conferimento di incarichi di collaborazione coordinata per attività di supporto tecnico e amministrativo, riferite all'area gestionale, comunicazione e finanziaria, finalizzate al raccordo delle attività tra il programma LLP ed ERASMUS + 2014/2020".

Art . 1 Oggetto degli incarichi e obiettivi

La presente selezione ha la finalità e l'obiettivo di individuare risorse di supporto alle attività gestionali, di comunicazione e amministrativo/finanziarie finalizzate al raccordo delle attività tra il programma LLP ed ERASMUS+ 2014/2020

In particolare:

Profilo A – Supporto attività gestionale-amministrativa

La risorsa sarà impegnata in attività di:

- supporto agli uffici amministrativi e alla segreteria nella fase di raccordo delle attività tra il programma LLP ed ERASMUS+ 2014/2020, con particolare riferimento alle attività inerenti la chiusura del Programma LLP e l'avvio e diffusione del Programma ERASMUS+ 2014/2020

Profilo B – Supporto attività finanziario-amministrativa

La risorsa sarà impegnata in attività di:

- supporto agli uffici finanziari nella fase di raccordo delle attività tra il programma LLP ed ERASMUS+ 2014/2020, con particolare riferimento alle attività amministrative finanziarie e di rendicontazione riferite alla chiusura del Programma LLP e l'avvio e diffusione del Programma ERASMUS+ 2014/2020;

Profilo C – Supporto attività di comunicazione

- supporto alla gestione della campagna informativa , aggiornamento e implementazione sito web e dell' ufficio stampa nella fase di raccordo delle attività tra il programma LLP ed ERASMUS+ 2014/2020, con particolare riferimento alle attività inerenti la chiusura del Programma LLP e l'avvio e diffusione del Programma ERASMUS+ 2014/2020

Art. 2 Sede di lavoro

L'eventuale sede di lavoro è principalmente individuata presso la sede Centrale dell'Indire, Via Buonarroti 10.

Trattandosi di incarico di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7 D.lgs. n. 165/2001 la prestazione lavorativa sarà espletata senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti dell'INDIRE né comporterà l'osservanza di un orario di lavoro o l'inserimento all'interno della struttura organizzativa dell'Amministrazione fatte salve le esigenze di coordinamento definite in sede contrattuale. L'incarico sarà espletato personalmente in piena autonomia, sulla base delle indicazioni fornite dal Direttore Generale. Gli incaricati nell'espletamento delle attività dovranno, inoltre, essere disponibili a partecipare a tutte le attività sia interne all'Agenzia, che mediante la partecipazione a riunioni da tenersi in sedi diverse, a convegni e/o seminari pubblici.

Art. 3 Durata del contratto

La durata dell'incarico sarà correlata alle necessarie attività di raccordo tra il programma LLP ed ERASMUS PLUS 2014/2020 e comunque non inferiore ad un anno.

Art. 4 Compenso Lordo

Il compenso lordo annuo previsto per entrambi i profili di selezione è pari a Euro 30.000,00. A tale importo andrà aggiunta la somma di Euro 1.200,00 a titolo di rimborso del 4% per un totale di Euro 31.200,00 al lordo di Irpef al netto della quota del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.

Art 5 Requisiti di accesso

Sono ammessi alla presente procedura selettiva i candidati in possesso dei seguenti requisiti generali:

(1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati aderenti all'Unione Europea;

(2) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985;

(3) godimento dei diritti civili e politici;

(4) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;

(5) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che, ai sensi della vigenti disposizioni in materia, possano impedire la costituzione del rapporto di collaborazione con la pubblica amministrazione;

(6) non essere stato interdetto dai pubblici uffici, né destituito o dispensato ovvero licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;

In relazione al profilo per cui si intende rimettere la candidatura, è richiesto inoltre il possesso di **specifici requisiti a possesso congiunto** nella seguente misura:

Profilo A

- Diploma di istruzione secondaria di secondo grado;
- **Esperienza lavorativa di almeno 6 mesi continuativi**, esercitata in via prevalente e/o principale presso **Enti Pubblici di ricerca nella gestione di Programmi Comunitari in materia di istruzione e formazione** con rapporti regolati da specifico contratto di lavoro subordinato anche a tempo determinato o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto o di altra forma di lavoro o da contratto temporaneo regolato dalla legge.

Profilo B

- Diploma di istruzione secondaria di secondo grado con indirizzo tecnico-commerciale;
- **Esperienza lavorativa di almeno 6 mesi continuativi**, esercitata in via prevalente e/o principale presso **Enti Pubblici di ricerca nella gestione di Programmi Comunitari in materia di istruzione e formazione** con rapporti regolati da specifico contratto di lavoro subordinato anche a tempo

determinato o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto o di altra forma di lavoro o da contratto temporaneo regolato dalla legge.

Profilo C

- Diploma di istruzione secondaria di secondo grado;
- **Esperienza lavorativa di almeno 6 mesi continuativi**, esercitata in via prevalente e/o principale presso **Enti Pubblici di ricerca nella gestione di Programmi Comunitari in materia di istruzione e formazione** con rapporti regolati da specifico contratto di lavoro subordinato anche a tempo determinato o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto o di altra forma di lavoro o da contratto temporaneo regolato dalla legge.

I requisiti di cui sopra devono essere obbligatoriamente posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione stabilito dal presente avviso.

L'accertamento della mancanza di tali requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art 6 Modalità e termini di presentazione della domanda.

E' ammessa la candidatura per un solo profilo di selezione, pena l'inammissibilità della stessa.

La domanda di partecipazione, firmata per esteso ed in originale, deve essere redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente Avviso (all. A) e dovrà pervenire all'INDIRE, Via M. Buonarroti 10, 50122 Firenze, **a pena d'inammissibilità entro dieci giorni dalla pubblicazione del presente avviso con le seguenti modalità**:

1. consegna diretta all'ufficio protocollo dell'INDIRE nelle giornate **dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00**;
2. spedizione a mezzo raccomandata all'indirizzo sopra indicato. La busta contenente la domanda di ammissione alla selezione dovrà riportare la seguente dicitura: **"SELEZIONE PUBBLICA INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATIVA (Codice SEL 25/2013)" specificando obbligatoriamente il profilo di partecipazione.**
3. con Posta Elettronica Certificata (PEC) nominale- esclusivamente all'indirizzo **indire@pec.it** indicando nell'oggetto **"SEL 25/2013 – Profilo ".** La domanda potrà essere firmata digitalmente ed inviata in un unico documento, in allegato. La domanda potrà anche essere contenuta, quale parte integrante ed essenziale, nel messaggio di posta elettronica certificata inviato; in ultimo potrà essere allegata alla PEC e non firmata digitalmente ma in modo autografo e quindi scansionata in formato pdf, tif, jpg, gif. Nelle medesime modalità dovrà essere prodotta anche la documentazione necessaria alla valutazione di cui al successivo art. 7.

Qualora la scadenza del presente avviso cada in un giorno festivo o di chiusura dell'Istituto, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine per la proposizione delle candidature è perentorio. Non saranno considerate valide le candidature pervenute oltre la scadenza del predetto termine anche se spedite in tempo utile.

Qualora la domanda sia trasmessa in modalità cartacea non fa fede il timbro postale accettante.

Qualora la domanda sia trasmessa a mezzo PEC, sarà prodotta in tempo utile nel giorno previsto per la scadenza purché pervenga entro le ore 13:00.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né di eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve recare in calce la firma autografa del candidato.

Ai sensi dell'art. 39 della Legge 445/00 non viene richiesta l'autenticazione.

Ai fini della corretta presentazione della domanda è obbligatoria l'indicazione sotto la propria responsabilità, di tutti i dati richiesti nell' "Allegato A", valevoli quale dichiarazione di veridicità ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Obbligatoriamente alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

(1) **1 copia del curriculum vitae**, datato e firmato in originale, redatto secondo il format europeo, se la domanda è proposta in forma cartacea;

(2) **copia fotostatica di un documento d'identità** in corso di validità.

L'assenza della documentazione sopraindicata comporterà la mancata valutazione della candidatura.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla selezione, che sostituiscono le relative certificazioni e/o gli atti di notorietà, sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 21.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Art 7 Valutazione dei titoli e del colloquio:

La selezione dei candidati sarà effettuata sulla base di una valutazione dei curricula e di un successivo colloquio volto a verificare le capacità e competenze dei candidati.

Il punteggio massimo relativo all'accertamento dei titoli, delle esperienze, delle conoscenze nonché competenze è di **30** punti, che verranno attribuiti dalla Commissione in base ai seguenti criteri:

a) Titoli ed esperienze pregresse

- fino ad un massimo di 2 punti per i titoli culturali;
- fino ad un massimo di 8 punti per la comprovata esperienza nell'ambito della gestione amministrativa e finanziaria e della rendicontazione di programmi e progetti comunitari in ambito di istruzione e formazione;
- fino ad un massimo di 5 punti per le competenze e conoscenze specifiche attinenti al profilo dichiarate dal candidato e meritevoli di valutazione.

b) Colloquio

- fino ad un massimo di 12 punti per la conoscenza dei Programmi Europei con particolare riguardo a quelli in ambito di Istruzione e Formazione.
- fino ad un massimo di 3 punti per la conoscenza della lingua inglese.

Art. 8 Cause di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

(1) la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 5 del presente avviso;

(2) la mancanza della sottoscrizione della domanda (allegato A);

(3) la mancata sottoscrizione del curriculum vitae;

(4) la mancata allegazione di una copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;

(5) la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine previsto dall'articolo 6 del presente avviso

(6) la trasmissione della domanda di partecipazione da un indirizzo PEC non riconducibile al candidato.

Art 9 Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei candidati

La Commissione, nominata con decreto dal Direttore Generale, sarà formata da funzionari e/o docenti e da consulenti esterni dell'Istituto esperti in materia.

Successivamente al termine di presentazione delle domande, sarà pubblicata sul sito internet www.indire.it la graduatoria suddivisa per profilo stilata sulla base dei titoli e delle esperienze dichiarate dai candidati, con apposita comunicazione con giorno e ora per lo svolgimento dei colloqui, da valere a tutti gli effetti come convocazione ufficiale del candidato.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia salvo che, per inderogabili e documentati motivi, non sia richiesto per iscritto il rinvio a giorno successivo a quello fissato dalla Commissione. All'esito dei colloqui la Commissione individuerà, i soggetti idonei.

La graduatoria definitiva per ciascun profilo sarà pubblicata con apposito Decreto del Direttore Generale sul sito dell'Istituto, www.indire.it. La graduatoria avrà durata di sei mesi a decorrere dalla data di approvazione della stessa e potrà essere utilizzata dall'Istituto per il conferimento di ulteriori incarichi, qualora se ne ravvisi la necessità.

Art. 10 Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art 11 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dall'Istituto per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo della graduatoria. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli.

L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art 12 Pubblicizzazione del bando e Responsabile del procedimento

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Indire, www.indire.it

Il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dott. Flaminio Galli , in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Eventuali richieste di informazione possono essere effettuate contattando il numero 0552380306.

IL DIRETTORE GENERALE
Flaminio Galli